### Guía Informe de Avance

**Guía Proyecto APT- Informe de avance**

**Asignatura Portafolio de Título**

|  |
| --- |
| **1. Definición del Proyecto APT** |
| A continuación, encontrarás distintos campos que deberás completar con la información solicitada. |

|  |  |
| --- | --- |
| Resumen de avance proyecto APT | *En esta sección deberás realizar un resumen de los avances que has realizado en tu proyecto APT.*  *En caso que hayas realizado ajustes a los objetivos o metodología, debes incluir dichos apartados nuevamente en este informe, señalando cuáles son dichos ajustes.* |
| Objetivos | *Opcional en caso de ajuste* |
| Metodología | *Opcional en caso de ajuste* |
| Evidencias de avance | *Describe la(s) evidencia(s) que presentarás en este informe de avance y justifica por qué esta(s) evidencia(s) permite(n) dar cuenta del avance del proyecto.*  *En caso de ser pertinente explica cómo resguardaste la calidad de tu Proyecto APT a partir de aspectos propios de tu disciplina (correcta aplicación de metodologías, actividades, herramientas, recursos propios, etc.).*  *En este apartado adjuntar la(s) evidencia(s) seleccionada(s) para ser evaluada por el docente.* |
| **2. Monitoreo del Plan de Trabajo** | |
| Examina cuidadosamente tu plan de trabajo, enfocándote especialmente en la columna de monitoreo y ajustes, para responder la siguiente pregunta. | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Plan de Trabajo | | | | | | | |
| Competencia o unidades de competencias | Actividades | Recursos | Duración de la actividad | Responsable[[1]](#footnote-1) | Observaciones | Estado de avance | Ajustes |
| *Nombra las competencias o unidades de competencias que se relacionan con las diferentes actividades requeridas para el desarrollo del proyecto APT.* | *Nombra las actividades que se necesitan para desarrollar el proyecto APT.* | *Nombra los recursos necesarios para llevar a cabo las actividades definidas.* | *Señala la duración de cada actividad.* | *Escribe el nombre del integrante del equipo responsable de cada actividad.* | *Señala las dificultades o facilitadores que se podrían presentar durante la ejecución de cada una de las actividades propuestas.* | *Describe el estado de avance cada actividad.*  *Tipos de estado:*  *En curso/ Con retraso/ No iniciado/ Completado/ Ajustada* | *Señala los ajustes o reformulaciones que has realizado.* |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| **3. Ajustes a partir del monitoreo** |
| Profundiza en las observaciones de tu plan de trabajo para fundamentar de manera adecuada qué obstáculos se te presentaron al realizar el plan de trabajo y cómo los abordaste y/o abordarás. En el caso de que tu plan de trabajo no haya requerido ni requiera ajustes, justifica esta decisión a partir de los facilitadores que te han permitido desarrollarlo como fue planeado. |

|  |
| --- |
| Factores que han facilitado y/o dificultado el desarrollo de mi plan de trabajo: *Describe los factores que han facilitado y/o dificultado el desarrollo de tu Proyecto APT hasta ahora. En el caso de las dificultades debes describir qué acciones tomaste y/o tomarás para solucionarlas.* |

|  |
| --- |
| Actividades ajustadas o eliminadas: *En caso de que realizaste ajustes a tu plan de trabajo o eliminaste actividades, justifica por qué lo hiciste.* |

|  |
| --- |
| Actividades que no has iniciado o están retrasadas: *En caso de que* ***no hayas iniciado actividades o estén retrasadas*** *de acuerdo a tu planificación, señala los motivos por los que no has podido cumplir dichos plazos y qué estrategias utilizarás para avanzar en dichas actividades y no afectar tu proyecto APT.* |

** Esta evaluación corresponde a la segunda evaluación formativa que realizar el docente de APT en la semana 9.**

|  |
| --- |
| **4. Evaluación formativa informe de avance Fase 2 APT** |
| **A continuación se presenta una pauta de autoevaluación (rúbrica) que tiene como objetivo orientar a los estudiantes sobre los elementos a evaluar en esta fase .** |

**Agente evaluador: Equipos**

Cada equipo se deberá reunir, analizar los indicadores y en consenso, decidir la categoría de Nivel alcanzado por indicador según la información de la rúbrica.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Coevaluación Informe de Avance** | | | | | | |
| **Dimensión** | **Indicadores/Categoría** | **Completamente Logrado**  (CL) 100% Logro | **Logrado**  (L) 60% Logro | **Por Lograr**  (PL) 30% Logro | **No Logrado**  (NL) 0% Logro | Retroalimentación (Comentarios) |
| Avance y monitoreo | 1. Identificar factores que han **dificultado y/o facilitado** el desarrollo del proyecto y plantear cómo abordar las dificultades detectadas. | Identificamos factores que han dificultado y/o facilitado el desarrollo del proyecto y planteamos cómo abordar todas las dificultades presentadas, en caso de ser necesario. | Identificamos factores que han dificultado y/ o facilitado el desarrollo del proyecto, y planteamos cómo abordar la mayoría de las dificultades presentadas. | Identificamos factores que han dificultado y/ o facilitado el desarrollo del proyecto, y planteamos cómo abordar solo algunas de las dificultades presentadas | No identificamos factores que han dificultado o facilitado el desarrollo del proyecto y/o no planteamos cómo abordar las dificultades presentadas |  |
| Evidencias | 2. Presenta **evidencias de avance** que cumplen los estándares de la disciplina de acuerdo con su planificación de avance. | Presentamos evidencias de avance que cumplen los estándares de la disciplina con excelencia. Justificamos ajustes en las evidencias de avance en caso de haber sido realizados. | Presentamos evidencias de avance que requieren ajustes de acuerdo a los estándares de la disciplina y justificamos los ajustes en caso de ser necesario. | Presentamos evidencias de avance que requieren ajustes mayores de acuerdo a los estándares de calidad de la disciplina y/o no justifica los ajustes en caso de ser necesario. | Presentamos evidencias de avance que **no** cumplen los estándares de la disciplina. |  |
| Aspectos Formales | 3. Utiliza un lenguaje técnico y pertinente de su disciplina, tanto en las presentaciones  orales como en el contenido de los documentos   formales que acompañan esta asignatura. | Utilizamos siempre un lenguaje técnico y pertinente de mi disciplina, tanto en las presentaciones orales como en el contenido de los documentos formales que acompañan esta asignatura. | Utilizamos la mayoría de las veces un lenguaje técnico y pertinente de mi disciplina, tanto en las presentaciones orales como en el contenido de los documentos formales que acompañan esta asignatura. | Utilizamos en ocasiones un lenguaje técnico y pertinente de mi disciplina, tanto en las presentaciones orales como en el contenido de los documentos formales que acompañan esta asignatura. | No Utilizamos un lenguaje técnico y pertinente de mi disciplina, tanto en las presentaciones orales como en el contenido de los documentos formales que acompañan esta asignatura. |  |
| Disciplinares | 4. Usa herramientas de desarrollo colaborativo para el desarrollo de aplicaciones en equipos de trabajo. | Usamos correctamente un versionador como GitLab, Bitbucket, GitHub u otro para respaldar el código fuente, desarrollando así la aplicación de manera colaborativa. | Usamos correctamente un versionador como GitLab, Bitbucket, GitHub u otro para respaldar el código fuente, desarrollando así la aplicación pero no de manera colaborativa. | Usamos un versionador como GitLab, Bitbucket, GitHub u otro para respaldar el código fuente de forma sistemática a lo largo del proceso. | No usamos correctamente un versionador como GitLab, Bitbucket, GitHub u otro para respaldar el código fuente. |  |
| 5.Implementa la solución de integración de acuerdo al modelado de negocio y arquitectura propuestos, que dan respuesta a los requerimientos de la fase 2. | Implementamos la totalidad de los componentes del Front End con el Back End comprometidos para la fase 2. | Implementamos entre el 79% y el 50% de los componentes del Front End con el Back End comprometidos para la fase 2. | Implementamos entre el 49% y el 25% de los componentes del Front End con el Back End comprometidos para la fase 2. | Implementamos menos del 25% de los componentes del Front End con el Back End comprometidos para la fase 2. |  |
| 6. Efectúa la manipulación de los datos de acuerdo a los requerimientos de la fase 2 | Efectuamos la manipulación de los datos de la totalidad de requerimientos comprometidos para la fase 2 | Efectuamos la manipulación de los datos entre el 79% y el 50% de requerimientos comprometidos para la fase 2. | Efectuamos la manipulación de los datos entre el 49% y el 25% de requerimientos comprometidos para la fase 2 . | Efectuamos la manipulación de los datos en menos del 25% de requerimientos comprometidos para la fase 2 . |  |

**Competencias de Empleabilidad**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Dimensión** | **Indicadores/Categoría** | **5**  100% Logro | **4**  80% Logro | **3**  60% Logro | **2**  30% Logro | **1**  0% Logro |
| Trabajo en Equipo (N1) | 7.Cumple las tareas que le son asignadas, con autonomía dentro del equipo, en los plazos requeridos. | Cumplimos las tareas que le son asignadas al interior del equipo, cumpliéndolas de forma autónoma y cumpliendo los plazos en las que deben estar finalizadas estas tareas. | Cumplimos con las tareas que le son asignadas en los plazos que son requeridos, con apoyo acotado del equipo. | Cumplimos con las tareas que le son asignadas en los plazos requeridos, con apoyo del equipo. | Cumplimos parcialmente las tareas asignadas, requiriendo apoyo para lograr los plazos. | No cumplimos las tareas asignadas. |
| 8.Participa de forma activa en los espacios de encuentro del equipo, compartiendo la información, los conocimientos y las experiencias. | Participamos de forma activa en los diversos espacios de encuentro del equipo, compartiendo la información, conocimientos y experiencias que posee con el equipo. | Participamos de forma activa en los espacios de encuentro del equipo, pero compartiendo información, y/o conocimientos y/o experiencias sin profundizar en las inquietudes de los demás | Participamos en los espacios de encuentro del equipo, compartiendo alguna información, conocimientos o experiencias de forma breve. | Participamos en los espacios de encuentro del equipo, pero no comparte información, conocimientos ni experiencias. | No participamos en equipos de trabajo. |
| Resolución de Problemas (N1) | 9. Aplica en su totalidad la alternativa de solución escogida para el problema planteado. | Aplicamos de manera total todos los elementos de la alternativa escogida, para poder solucionar el problema planteado. | Aplicamos la alternativa de solución escogida para el problema planteado, dejando fuera algunos puntos menores del problema. | Aplicamos de manera parcial la alternativa de solución escogida para el problema planteado dejando fuera puntos menores del problema. | Aplicamos algunos pasos superficiales para solucionar el problema planteado, más no la alternativa de solución escogida. | No aplicamos la alternativa de solución escogida para el problema planteado, o no ha elegido una alternativa de solución. |

1. En caso de que el Proyecto APT sea grupal, se añade esta columna para indicar el nombre de los responsables de cada tarea o actividad. Esto posteriormente permitirá diferenciar la evaluación por cada integrante. [↑](#footnote-ref-1)